

Nr zapytania 1/04/2022

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ
na zorganizowanie wycieczki letniej w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży w
wieku 7 -18 lat**

w ramach projektu ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości w zakresie udzielania pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem oraz osobom im najbliższym, udzielania pomocy świadkom i osobom im najbliższym dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, w tym stowarzyszeń, fundacji, organizacji i instytucji na lata 2022-2025.

Zamawiający jest podmiotem, który nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz.1129, z późn.zm). W związku z tym, że niniejsze zamówienie jest współfinansowane ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości, którego Dysponentem jest Minister Sprawiedliwości, w ramach Programu Pomocy Pokrzywdzonym, zgodnie z umową na realizację zadania publicznego niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Zamawiający:

Stowarzyszenie Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich z siedzibą w Koninie, ul. PCK 13, 62-500 Konin, tel. 63 240 61 93, e-mail: tio1@onet.eu, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000051072, NIP: 665-22-21-948, REGON 310513857, posiadającą status organizacji pożytku publicznego.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wycieczki letniej w okresie wakacji z programem rekreacyjnym w turystycznej miejscowości położonej nad wodą lub w górach dla

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

18-tu dzieci i młodzieży w wieku 7 – 18 lat - uczestników projektu ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości.

Zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie uczestnikom wypoczynku:

- a. zakwaterowania,
- b. wyżywienia,
- c. transportu z Konina do miejsca wypoczynku i z miejsca wypoczynku do Konina. Wykonawca zapewni, że wszyscy uczestnicy wyjazdu będą przewożeni zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa (m.in. aktualne badania techniczne pojazdów, którymi będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób – dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy),
- d. opieki medycznej,
- e. opieki ratownika,
- f. ubezpieczenia uczestników wypoczynku,
- g. zaoferowana cena winna obejmować koszty wszystkich atrakcji turystycznych przewidzianych w szczegółowym planie wyjazdu (m.in. bilety wstępu, dojazd do atrakcji turystycznych).

Zamawiający przewiduje zmniejszenie przedmiotu zamówienia liczby uczestników w przypadku rezygnacji, któregoś z uczestnika. Ostateczna liczba uczestników zostanie podana w umowie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.

II. Szczegółowy opis wymagań / organizacji wypoczynku:

1. **Lokalizacja wypoczynku:** ośrodek wypoczynkowy w Polsce, w turystycznej miejscowości położonej nad wodą lub w górach.
2. **Wielkość zamówienia:** 18 osób w jednym 9 – dniowym turnusie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników kolonii, przy czym ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznej liczby osób uczestniczących w kolonii. Wartością zamówienia będzie iloczyn liczby osób faktycznie uczestniczących w wypoczynku i podanej przez Wykonawcę ceny organizacji kolonii dla 1 osoby brutto. W przypadku gdy liczba zgłoszeń dzieci i młodzieży do uczestniczenia w wypoczynku letnim będzie niewystarczająca, dla realizacji celu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, bez roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistnieniu takiej sytuacji w terminie do 27 maja 2022 r.
3. **Uczestnicy:** dzieci i młodzież w wieku 7-18 lat.

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

4. **Termin wypoczynku:** planowany jest w okresie letnim przypadającym na miesiące wakacji szkolnych, tj. czerwiec – sierpień.
Zgodnie z powyższym rozpoczęcie kolonii nastąpi nie wcześniej niż 24 czerwca 2022 r., a zakończenie nie później niż 31 sierpień 2022 r.
5. **Wyżywienie:** 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja). Pobyt na kolonii rozpocznie się obiadową kolacją, a zakończy obiadem. Podczas pobytu na kolonii uczestnicy wypoczynku muszą mieć stały dostęp do napojów.
6. **Zakwaterowanie:** ośrodek wypoczynkowy położony w bliskiej odległości od głównych atrakcji turystycznych proponowanej lokalizacji. Budynek noclegowy murowany, posiadający kartę kwalifikacyjną obiektu zatwierdzoną przez właściwego kuratora oświaty, na terenie ogrodzonym, oświetlonym z dostępem do kompleksu rekreacyjno-sportowego na terenie ośrodka posiadającym stołówkę oraz świetlicę. Pokoje muszą być wyposażone w szafy, szafki, półki, wieszaki i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każde dziecko oraz stół i krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie zakwaterowanych. Pokoje powinny być z łazienkami, a ciepła woda powinna być dostępna przez 24 godziny na dobę. Pokoje wyposażone w balkon lub/i TV uzyskają wyższą punktację w kryterium warunki zakwaterowania. Kwaterowanie uczestników kolonii musi uwzględniać wskazania rodziców z kim dziecko winno przebywać w pokoju. Obiekt kolonijny powinien posiadać boisko i teren rekreacyjny dostępne dla uczestników. Na terenie obiektu powinna się znajdować świetlica i stołówka. Obiekt powinien być ogrodzony. Zamawiający wymaga, aby wszelkie znajdujące się w ośrodku wypoczynkowym atrakcje typu boisko, świetlice, siłownia zewnętrzna itp. były dostępne nieodpłatnie dla uczestników.
7. **Realizacja programu:** wymaga się, aby w trakcie turnusu był zrealizowany program: rekreacyjny uwzględniający między innymi plażowanie i kąpiele w kąpielisku (jeżeli dotyczy), wycieczki piesze, całonocną wycieczkę autokarową, ognisko i dyskoteki, zajęcia sportowe, konkursy.
Program powinien uwzględniać co najmniej następujące elementy:
 - a. wycieczki z nieodpłatnym dla uczestników wstępem do zwiedzanych obiektów,
 - b. organizowanie zajęć i rozgrywek sortowych,
 - c. gry terenowe,
 - d. zajęcia plastyczne,
 - e. organizacja dyskotek i ognisk,
 - f. codzienne spotkania w grupach w celu omówienia problemów, podsumowania dnia.
8. **Wymagania pozostałe:** Wykonawca zamówienia musi:
 - a) dowieźć dzieci autokarem wyposażonym w klimatyzację na miejsce kolonii i z powrotem z miejscowości, która jest siedzibą Zamawiającego, pod opieką pedagogiczną wychowawców. Przewóz osób może odbywać się tylko pojazdem do tego przeznaczonym lub przystosowanym, a liczba przewożonych osób nie może przekraczać liczby miejsc określonych w dowodzie rejestracyjnym (na podstawie art. 63 ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym). Na miejsce zbiórki autokar zostanie podstawiony nie później niż 1 godzinę przed ustaloną godziną wyjazdu. Podstawiony autokar będzie obsługiwany przez wykwalifikowanych kierowców. Transport może odbywać się tylko autokarem sprawnym,

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

- spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.),
- b) zapewnić suchy prowiant i napoje podczas powrotu dzieci z kolonii do domu,
 - c) nie pobierać żadnych opłat od uczestników kolonii,
 - d) zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnikom na czas przejazdu i pobytu na kolonii,
 - e) zapewnić bezpłatną opiekę medyczną, lekarsko-pielęgniarską uczestnikom kolonii (zabezpieczenie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych przez Wykonawcę, a w koniecznych przypadkach zapewnienie opieki pielęgniarskiej i lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezienie uczestnika pobytu do przychodni bezpłatnym transportem),
 - f) zapewnić bezpłatny dostęp uczestników kolonii do obiektów sportowych i kąpielisk,
 - g) zapewnić bezpłatny wstęp do zwiedzanych w czasie wycieczek obiektów oraz autokar w przypadku konieczności dowozu dzieci,
 - h) zapewnić organizację kolonii oraz kadrę pedagogiczną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452 z późn. zm.) oraz zgłoszenie wypoczynku do kuratorium oświaty. Wykonawca zapewni kadrę pedagogiczną z własnych zasobów. Wykonawca w terminie do 15 dni przed rozpoczęciem wypoczynku przedstawi potwierdzenie zgłoszenia wypoczynku do kuratorium oświaty.
 - i) zapewnić uczestnikom wypoczynku korzystanie wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350 z późn. zm.), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie trwania wypoczynku zatrudniał na potrzeby korzystania z kąpeli wodnych ratownika wodnego.
9. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany także do przekazania za pośrednictwem poczty elektronicznej 2 relacji opisowych z pobytu dzieci na kolonii, do których dołączy zdjęcia (každorazowo w ilości nie mniej niż 20) wykonane aparatem cyfrowym.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników kolonii. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Do udziału w postępowaniu uprawnieni są Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI**

www.ms.gov.pl



**FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI**

Sfinansowano ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z: ustawą z dnia 11 września 2015 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. z 2015 r. poz.1629 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452), ustawą z dnia 24 sierpnia 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 548 z późn. zm.)

Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty **aktualnego zaświadczenia** o dokonaniu wpisu podmiotu do ewidencji placówek wycieczek dzieci i młodzieży szkolnej - wydawany przez kuratora oświaty, na którego terenie jest organizowana kolonia oraz **aktualnego dokumentu** potwierdzającego wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.

Wykonawca w terminie do 15 dni przed rozpoczęciem wycieczki przedłoży zaświadczenie o zgłoszeniu wycieczki kuratorowi oświaty.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie ti.:

Wymagane jest doświadczenie Wykonawcy w organizowaniu i prowadzeniu wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży zgodnie z przedmiotem zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat, liczonych wstecz od złożenia oferty.

Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty wykazu wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat co najmniej 3-ech tego typu usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje) – na załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej, wraz z dołączonymi do niego dokumentami potwierdzającymi wykazane doświadczenie.

3. Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca zapewni kadre pedagogiczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczek dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452 z późn. zm.).

Weryfikacja spełnienia warunku: na podstawie dołączonego do oferty wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

Weryfikacja spełnienia warunków: zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia

Weryfikacja spełnienia warunków: zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy/ opis przygotowania ofert.

1. Zamawiający zaleca aby podpis(y) złożony(e) na formularzu ofertowym umożliwił(y) identyfikację osoby/osób, która(e) go złożyła(y), np. będzie uzupełniony pieczętką imienną lub kartą wzorów podpisów; podpisane będą elektronicznie przez osoby uprawnione do reprezentacji (podpis kwalifikowany, w przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną).

2. Dokumenty załączone do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem” (oprócz oferty, musi ona zostać złożona w **oryginale**). **W przypadku składania oferty drogą elektroniczną dokumenty również muszą zostać poświadczone za zgodność przez Wykonawcę (elektronicznie). W przypadku składania oferty drogą elektroniczną za oryginał uważa się ofertę podpisaną podpisem kwalifikowanym elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.**

3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej , w języku polskim wg wzoru formularza oferty (załącznik nr 1).

4. Oferta powinna:

- zostać opatrzona pieczętką firmową
- posiadać datę sporządzenia
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

5. Wymagane dokumenty:

- a. formularz ofertowy podpisany zgodnie z pkt. 1 i 2 wg określonego wzoru- **załącznik nr 1** do zaproszenia do składnia ofert.
- b. aktualny dokument potwierdzający wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 24 sierpnia 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 548 z późn. zm.),
- c) kserokopię polisy ubezpieczenia OC prowadzonej działalności w zakresie organizacji imprez turystycznych ważnej przynajmniej do dnia 31.08.2022 r., a w przypadku jej braku, inny opłacony dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- d) wykaz wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat tego typu usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje), wg wzoru **załącznik nr 3** do zaproszenia do składnia ofert.
- e) opis obiektu/ kolonijnego/obozu/ miejsca pobytu dzieci ze wskazaniem adresu, opisu bazy wraz ze zdjęciami,
- f) szczegółowy program zajęć do realizacji na kolonii,
- g) zgodę na publikację wizerunku wg wzoru **załącznik nr 2** do zaproszenia do składnia ofert.
- h) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wg wzoru **załącznik nr 4** do zaproszenia do składnia ofert.
- i) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z podmiotem udzielającym zamówienia wg wzoru **załącznika nr 5** do zaproszenia do składania ofert.

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziałów w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie z podaniem danych adresowych Zamawiającego z adnotacją "**Oferta - zorganizowanie wypoczynku letniego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży w wieku 7 -18 lat - uczestników projektu ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości na lata 2022 – 2025**".

6. Ofertę i oświadczenia należy złożyć na drukach formularzy załączonych do zaproszenia lub

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

- przepisanych z zachowaniem jednolitego układu oraz kolejności pełnego zakresu ich treści.
7. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 9. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Wykluczenie Wykonawców:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji,
- c. pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru sławiącego **załącznik nr 5** do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć do dnia **21.04.2022 r. do godz. 15.00** w siedzibie Zamawiającego: Towarzystwa Inicjatyw Obywatelskich ul. PCK 13 62-500 Konin (Decyduje data wpływu) lub przesłać na adres e-mail: ksiegowosc.tio@onet.pl **podpisaną ważnym podpisem kwalifikowanym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy**. Zamawiający zapozna się wówczas z ofertą zaraz po jej otrzymaniu, jednak informacja o otrzymanych ofertach na wniosek Wykonawców zostanie przekazana dopiero po upływie terminu do składania ofert.

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami/Formalności po zakończeniu postępowania.

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest: Urszula Juszczyk- tel. 63 240 61 93 e-mail ksiegowosc.tio@onet.pl

2. Zamawiający i Wykonawca podpiszą umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty** oraz umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

3. Zamawiający do czasu podpisania umowy na wykonanie zadania zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

UWAGA:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanego w niniejszym dokumencie.

VII. Opis kryteriów wyboru oferty.

Zamawiający oceni złożone oferty z uwzględnieniem następujących kryteriów:

Cena – 60%

Warunki zakwaterowania – 40%

Sposób oceniania ofert:

Maksymalną liczbę punktów w kryterium cena 60 pkt otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia, podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60, \text{ gdzie } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

Cena brutto RAZEM oferty przedstawiona w formularzu ofertowym musi obejmować wszystkie obowiązki i koszty przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Cenę oferty stanowi cena organizacji kolonii zgodnie opisem przedmiotu zamówienia dla 1 osoby. Cena obejmuje przewóz uczestników wycieczki wraz z opiekunami z miejsca zamieszkania do miejsca wycieczki i z powrotem, 9 dni

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

pobytu, cztery pełnowartościowe posiłki dziennie, wykwalifikowaną opiekę kadry pedagogów, medyczną i ratowników (jeżeli uczestnicy wycieczki korzystają z akwenu wodnego) w ilości odpowiedniej do ilości dzieci i posiadających wymagane przepisy do tego uprawnienia, atrakcje, bilety wstępu do zwiedzanych obiektów i ogólne warunki wycieczki. Uczestnicy wycieczki muszą być objęci ubezpieczeniem NNW w czasie przewozu oraz wycieczki.

Zasady przydziału punktacji wg kryterium warunki zakwaterowania:

pokoje 2,3,4 i 5 osobowe z łazienkami - 20 pkt,

pokoje 2,3,4 i 5 osobowe z łazienkami i z balkonem lub TV- 30 pkt

pokoje 2,3,4 i 5 osobowe z łazienkami, balkonem i TV- 40 pkt

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta łącznie zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru oferty, uzyska najwyższą ilość punktów.

Wykonawcy związani będą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego ich badania i oceny.

VIII. Inne postanowienia

- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu przed terminem składania ofert,
- Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z przepisami prawa,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do Żądania wglądu do oryginałów dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
- Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwot oferty, za cenę przyjmuje się kwotę wpisaną słownie,
- Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli cena oferty przekroczy kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie www.tio.konin.pl.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich w Koninie, ul. PCK

**MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI**

www.ms.gov.pl



**FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI**

Sfinansowano ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości

13, 62-500 Konin , wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000051072, NIP: 665-22-21-948, REGON 310513857 (dalej jako: Administrator).

Kontakt z Administratorem możliwy jest za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich w Koninie, ul. PCK 13, 62-500 Konin, lub poczty elektronicznej na adres: tiol@onet.eu oraz za pośrednictwem telefonu 63 240-61-93 lub 663-775-604

Aby chronić Państwa dane osobowe wyznaczylismy Inspektora Ochrony Danych – Pana Szymona Szuszwalaka – e-mail iod.tiokonin@gmail.com

1. Pani/Pana

dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z zawartej pomiędzy nami umowy na podstawie Art. 6 ust.1 lit. B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Poprzez realizację zadań rozumie się przetwarzanie danych do celów kadrowo – płacowych

2. Postać danych

Przechowujemy dane w postaci imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia, numeru PESEL, adresu zameldowania, adresu korespondencyjnego, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail i numeru telefonu.

3.Odbiorcą Państwa danych osobowych są pracownicy Towarzystwa, podmioty uczestniczące w realizacji zadania. Dane te również mogą być przekazane instytucjom określonym przez przepisy prawa np. Urząd Skarbowy, ZUS, organy egzekucyjne, KRS, Sądy

4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu zakończenia współpracy pomiędzy Towarzystwem a Panią/Panem i wypełnieniu wszelkich obowiązków związanych z zakończeniem współpracy, lub zgłoszeniu sprzeciwu, a dalej przez okres wymagany przepisami prawa.

5.Zgodnie z rozporządzeniem RODO, przysługuje Pani/ Panu prawo, do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.

6.Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy, odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

X. Załączniki:

Zał. nr 1 Formularz ofertowy.

Zał. nr 2 Zgoda na publikację wizerunku.

Zał. nr 3 Wykaz usług wykonanych.

Zał. nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Zał. nr 5 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z podmiotem udzielającym zamówienia.

Zał. nr 6 Wzór umowy.

Zał. nr 7 Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

SKARBNIK

Towarzystwa Inicjatyw Obywatelskich Towarzystwa Inicjatyw Obywatelskich

Marzena Lisiecka

PREZES

Anna Lewandowska

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....

(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres, tel.)

Towarzystwo Inicjatyw Obywatelskich
ul. PCK 13
62-500 Konin

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na udzielenie zamówienia *przeprowadzonego w oparciu o zasadę równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości*. o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130.000 zł.: na: „**zorganizowanie wypoczynku letniego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży w wieku 7 -18 lat dla 18-tu uczestników projektu ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości**”, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za cenę:

Cena oferty – cena organizacji kolonii dla 1 osoby:

Cena nettozł (słownie:)

VATzł (słownie:)

cena brutto.....zł (słownie:)

Kolonię zorganizuję w miejscowości(nazwa i adres placówki)

.....w następującym terminie

..... wyjazd w dniu.....

godz..... powrót w dniu godz.....

Łączna wartość zamówienia wynosi (za zorganizowanie wypoczynku letniego dla 18-tu uczestników):..... zł brutto (słownie:.....)

2. Oświadczam, że:

- ceny brutto wskazane w formularzu ofertowym obejmują wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

- jestem związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert, wzorem umowy i akceptuję ją bez zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- zawarty w zaproszeniu do składania ofert wzór umowy (zał. nr 7 do zaproszenia ofertowego) został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się - w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- akceptujemy termin płatności należności z faktury zawarty we wzorze umowy (zał. nr 7 do zaproszenia do składania ofert).
- spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt III zaproszenia do złożenia oferty cenowej, w tym posiadam wymagane uprawnienia, zasoby kadrowe, techniczne oraz finansowe pozwalające na prawidłową realizację niniejszego zamówienia.
- mam świadomość odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych informacji. Zaświadczam, iż informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach są prawdziwe.

3. Ponadto oświadczam, iż:

- nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości.
- nie zalegam z opłatą podatków i składek ZUS oraz nie ciąży na mnie zobowiązania podatkowe, a także nie prowadzi się w stosunku do mnie egzekucji administracyjnych z tytułu należności niepodatkowych.
- akceptuję zastrzeżenie, dotyczące możliwości zmniejszenia liczby uczestników kolonii.
- przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że moje dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, będą przetwarzane do celów związanych z niniejszym postępowaniem i zawarciem umowy na realizację zamówienia, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, 04.05.2016), dalej również RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

3. Moje dane (zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., fax-em, NIP, Regon, nr konta bankowego):

.....
.....
.....
.....

4. Osoba/ osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....

tel. kontaktowy, fax, e-mail:

zakres odpowiedzialności

.....

tel. kontaktowy, fax, e-mail:

zakres odpowiedzialności

5. Integralną częścią oferty są załączniki:

- a)
- b)
- c)

.....
Miejscowość, data

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

.....

.....
(miejsowość, data)

.....

.....
(pieczętka wykonawcy, nazwa, adres, tel.)

**DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ORGANIZACJI WYPOCZYNKU LETNIEGO
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

Wykaz wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług, zakres tematyczny, przedmiot (co najmniej 3 usługi zorganizowania wypoczynku letniego)	Data wykonania, wartość usługi	Odbiorcy usługi (ilość i wiek dzieci i młodzieży uczestniczących w zorganizowanym wypoczynku)

UWAGA:

Do złożonego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające zorganizowanie **wykazanego w tabeli wypoczynku**, potwierdzające doświadczenie Wykonawcy oraz należyte wykonanie usług (np. referencje).

.....
(miejsowość, data).....
(podpis/y osoby/ osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI**

www.ms.gov.pl



**FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI**

.....

.....
(miejsowość, data)

.....

.....
(pieczętka wykonawcy, nazwa, adres, tel.)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA**

Lp.	Osoba (nazwisko i imię) kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania

UWAGA:

Dla osób wskazanych w wykazie na potwierdzenie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

1. podać w kwalifikacjach zawodowych informacje dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania zawodu.
2. w doświadczeniu osób podać liczbę form wypoczynku, w których pełniono funkcję wychowawcy / kierownika kolonii / obozu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis/y osoby/ osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI**

www.ms.gov.pl



**FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI**

